



Załącznik nr 1 do **Regulamin składania i rozpatrywania reklamacji w Towarzystwie Funduszy Inwestycyjnych BGŻ BNP Paribas S.A.** („Regulamin”).

Przykładowy Formularz zgłoszenia REKLAMACJI – TFI BGŻ BNP Paribas S.A.

DANE KLIENTA:	DANE ZLECENIA:
Imię i nazwisko/Nazwa Klienta:	Fundusz/Subfundusz:
	Rodzaj zlecenia:
PESEL/Regon Klienta:	Kwota zlecenia:
Adres stały lub siedziby Klienta:	Numer rejestru/subrejestru (w przypadku konwersji rejestr źródłowy i docelowy):
Adres korespondencyjny Klienta:	
e-mail Klienta:	Potwierdzenie faktu złożenia Reklamacji (forma/adres):
Numer telefonu Klienta:	
PRZEDMIOT REKLAMACJI (szczegółowy opis): Podkreśl właściwe: opóźniona wycena, opłata manipulacyjna, podatek, potwierdzenie transmisji, inna.	
Ustalona forma odpowiedzi (pisemnie na adres korespondencyjny Klienta/na adres e-mail):	



OPIS OCZEKIWAŃ KLIENTA:	Data i godzina przyjęcia reklamacji (rozmowy tel.):
	Imię i nazwisko osoby przyjmującej reklamację (nazwa POK Dystrybutora, numer telefonu, adres e-mail):
	Podpis Klienta:

Data wpłynięcia reklamacji do Towarzystwa/Agenta Transferowego:

Uwagi dodatkowe: